Принят на заседании профкома

 протокол №13 (от 24.12.2016г.)

 **План**

 **работы первичной организации Профсоюза МДОУ «Детский сад комбинированного вида №19 п.Разумное Белгородского района Белгородской области» на 2017г.**

**Январь**

\*Провести общее профсоюзное собрание. О работе комиссии по охране труда.

\*Утвердить план работы на новый календарный год.

\*Составить перечень юбилейных, праздничных, знаменательных дат для членов профсоюза.

\*Организовать работу по предоставлению справок педагогическими работниками для выплат коммунальных льгот.

**Февраль**

\*Поздравить мужчин с праздником-Днём защитников Отечества.

\*Принять участие в поселковом мероприятии, посвящённому русскому народному празднику «Масленница».

**Март**

\*Поздравить ветеранов педагогического труда и сотрудников детского сада с праздником 8 Марта.

\*О совместной работе профсоюзной организации и администрации ДОУ по созданию здоровых, безопасных условий труда, контроле за выполнением действующего законодательства.

**Апрель**

\*О совместной работе с администрацией по реализации Закона «Об образовании» в части соблюдения прав и гарантий работников.

\*Об организации оздоровительной кампании для сотрудников и их детей.

 **Май**

\*Поздравить ветеранов ВОВ, вдов, тружеников тыла с Днём Победы.

\*Совместно с администрацией подвести итоги аттестации педагогических работников.

\*Организовать подписку всех работников ДОУ на районные и другие периодические издания (2 полугодие).

**Июнь-Июль**

\*Продолжить работу по оздоровлению сотрудников и их детей.

\*Оказывать материальную помощь членам профсоюза, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

**Август**

\*Принять участие в приёмке учреждения к новому учебному году.

\*Согласовать с администрацией тарификацию и режим работы педагогов.

\*Проверить трудовые книжки сотрудников (правильное заполнение, ознакомление работников с записями в трудовой книжке).

**Сентябрь**

\*Провести мероприятие, посвящённое Дню дошкольного работника.

\*Контроль за подготовкой к аттестации педагогических работников ДОУ.

**Октябрь**

\*Принять участие «В дне посёлка».

\*О выполнении Коллективного договора.

**Ноябрь**

\*Провести рейд рабочего контроля за работой пищеблока.

\*О работе ревизионной комиссии (состояние профсоюзной документации, использование профсоюзных взносов в 2017г.)

**Декабрь**

\*Отчёт комиссии о культурно-массовой работе, о работе с ветеранами.

\*Подготовка к новогодним праздникам.

\*Составить график отпусков, смету расходов на 2018 год.

\*Организовать подписку всех сотрудников ДОУ на районные и другие периодические издания (1 полугодие).

**Акт**

контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации МДОУ «Детский сад комбинированного вида №18 п. Разумное Белгородского района Белгородской области»

 от 26 декабря 2016г.

Мы, члены контрольно-ревизионной комиссии в составе: Синельниковой О. С., Ждановой Н. А.

в присутствии председателя первичной профсоюзной организации и членов профкома Олейник О. А., Глебовой С. А., Шевченко И. Н., Чубук Ю. В. провели проверку состояния делопроизводства, документации и правильности расходования членских взносов в первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки.

**В результате проверки установлено:**

1.Всего членов профсоюза - 31.

2.Не являются членами профсоюза - 0.

3.Приняты на учёт в 2016г. - 6 человек.

4.Выбыли из членов профсоюза в 2016 г. - 4 человека; в том числе уволились с работы - 4 человека; по личным мотивам - .

Всего учётных карточек членов профсоюза (или внесено в учётный журнал) -32.

5.Профсоюзные билеты хранятся у членов профсоюза. Отметка об уплате членских взносов проставлена за 2016 год.

6.На момент проверки билетов не имеют 3 человека.

7.Печать и штамп имеются. Сейфом профком не обеспечен.

 **8.Состояние профсоюзной документации:**

8.1.Протоколы профсоюзных собраний за отчётный период - есть, всего - 5, в том числе протокол отчётно - выборного собрания 2014 года, установившего срок полномочий профкома на 2014 - 2016г.

Всего за истекший период проведено 14 заседаний профкома, имеется - 14 протоколов.

8.2.План работы профкома на 2016 год - есть.

8.3.Профсоюзный уголок- есть.

8.4.Коллективный договор между администрацией и профкомом - есть. Срок действия договора - 2017 - 2019г.

8.5.Положение о первичной организации Профсоюза - есть.

9.Всего поступило взносов в 2016г. - 32400 руб.

10.Расходовано в 2016г. на культмассовые мероприятия - 8000 руб., на новогодние подарки - 22000 руб. Остаток средств на конец 2016 г. - 12086р.20к. Члены ревизионной комиссии: Синельникова О. С.

 Жданова Н. А